

Merkblatt zur Beantragung der Hinterbliebenenrente

- Witwenrente -

Folgende Unterlagen werden benötigt:

- gültiger Personalausweis
- letzter Rentenversicherungsverlauf / Rentenversicherungsnummer von Antragsteller/in **und** Verstorbener/Verstorbenen
- Angaben zur Bankverbindung (IBAN/BIC)
- Name und Anschrift der Krankenkasse (Chipkarte) der Antragstellerin / des Antragstellers
- Angaben über die Krankenversicherungsverhältnisse der Antragstellerin / des Antragstellers ab 01.01.1992 (Name der Krankenkasse; Dauer der Versicherungszeit)
- Stammbuch

Optional, falls vorhanden:

- Name & Anschrift des Arbeitgebers; letzte Lohnbescheinigung
- Nachweise über den Bezug von Sozialleistungen (Krankengeld, Arbeitslosengeld, Sozialhilfe/Wohngeld etc.), Angaben zur zahlenden Stelle sowie das Aktenzeichen
- Schwerbehindertenausweis mit Gültigkeitsnachweis oder letzter Bescheid über die Feststellung einer Schwerbehinderung
- Nachweis über den evtl. Bezug einer Unfallrente
- Angaben zur Betriebsrente (Name/Anschrift der zahlenden Stelle, Aktenzeichen)
- Altersteilzeitvertrag (sofern vorhanden)
- Ausländische Versicherungsnummer soweit vorhanden (z.B. französische Immatrikulationsnummer)
- Nachweise über ausländische Versicherungszeiten (ausländischer Versicherungsverlauf, Arbeitgeberbescheinigungen, Arbeitsbücher, Wehrpass, etc.)

Merkblatt zur Beantragung der Hinterbliebenenrente

- Waisenrente –

Folgende Unterlagen werden benötigt:

- gültiger Personalausweis
- Angaben zur Bankverbindung (IBAN/BIC; vergleiche Kontoauszug oder fragen Sie Ihre Bank)
- Name und Anschrift der Krankenkasse (Chipkarte) der Antragstellerin /des Antragstellers
- Angaben über die Krankenversicherungsverhältnisse des Verstorbenen ab 01.01.1992
- Rentenversicherungsnummer von Antragsteller/in und Verstorbener / Verstorbenen
- Stammbuch mit Geburtsurkunde
- Aktueller Kindergeldbescheid

Optional, falls vorhanden:

- Vertriebenenausweis oder Spätaussiedlerbescheinigung (sofern vorhanden)
- Nachweis über den Bezug einer Unfallrente
- Nachweise über den Bezug von Sozialleistungen (Arbeitslosengeld II, Sozialhilfe/Wohngeld etc.), Angaben zur zahlenden Stelle sowie das Aktenzeichen
- Dienstzeitbescheinigung Wehrdienst/Zivildienst (sofern zutreffend)
- Bescheinigung über die Ableistung eines freiwilligen sozialen/ökologischen Jahres oder eines Bundesfreiwilligendienstes bei über 18jährigen Waisen
- Schriftliche Vereinbarung mit dem Träger des Freiwilligendienstes
- Nachweis über Ihre laufende Schul- bzw. Berufsausbildung bei über 18jährigen Waisen (Schulbescheinigung, Ausbildungsvertrag etc.)
- Sozialversicherungsausweis der DDR des Verstorbenen (sofern vorhanden)
- Versicherungskarten und Aufrechnungsbescheinigungen (sofern vorhanden)